

Merkblatt Lehrperson

Individuelle Anreise vom Wohnort. Die Reisekosten des öffentlichen Verkehrs werden zurückerstattet.

Programm Vormittag:

- Betreuung durch Mitarbeiter und Lernende des Hotels
- Seitens GastroSuisse Nachwuchsmarketing ist kein Mitarbeiter mehr vor Ort.
- Der Nachmittag wird nicht durch das Hotel betreut.

Zeit:	Aktion:	Wer:
ca. 09:00	<p><u>Begrüssung</u></p> <p>Hotel und Mitarbeiter stellen sich vor Verhalten während Aufenthalt. Standort WC, usw.</p>	Hotel Mitarbeiter
ca. 09:15	<p><u>Blick hinter die Kulissen</u></p> <p>Hotelrundgang durch alle Bereiche (1-2 Gruppen)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Küche • Restaurant • Office • Wäscherei • Zimmer • FO / BO 	Hotel Mitarbeiter, Lernende
ca. 10:00	<p><u>Pause</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mit Gipfeli 	Alle
ca. 10:15	<p><u>Praktische Arbeiten</u></p> <p>90 Minuten Beispiel: 3 Gruppen, 3 Posten: pro Posten 30', dann Wechsel, jede Gruppe macht jeden Posten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posten Küche: die Kinder bereiten ihren Salat zu (Gurken, Tomaten, Eier schneiden, Croutons) • Posten Service: die Kinder Mixen sich einen Mocktail oder Serviettenfalten • Posten HoFa/HoKo: die Kinder helfen in der Wäscherei mit oder können am FO einen Check In machen 	Hotel Mitarbeiter, Lernende
ca. 11:45	<p><u>Lehrberufe der Gastronomie kennenlernen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeiter des Hotels stellen die Berufe der Hotellerie und Gastronomie vor. Präsentation wird gestellt. • Tipp: Nutzen Sie die Gelegenheit, um für Ihre Lehrberufe Werbung zu machen. 	Hotel Mitarbeiter
ca. 12:15	<p><u>Mittagessen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kindergerechtes Menü 	Alle

Merkblatt Lehrperson

Programm Nachmittag Variante A

- Die Präsentation wird von einem Mitarbeiter, eines naheliegenden Tourist-Office durchgeführt.

Zeit:	Aktion:	Wer:
13:45	<u>Lektion 1</u> <ul style="list-style-type: none">• Präsentation „Graubünden Tourismus“	Tourist-Office
15:00	<u>Abschluss / Verabschiedung</u> <ul style="list-style-type: none">• Ggf. Feedbackrunde mit der Klasse• Die Klasse wird durch den Mitarbeiter des Tourist-Office verabschiedet	Tourist-Office

Programm Nachmittag Variante B

- Kann kein Tourist-Office Mitarbeiter vor Ort sein, übernimmt die Lehrperson der Klasse die „Graubünden Tourismus“-Präsentation.
- Die Präsentation wird der Lehrperson im Vorhinein bereits per Mail zugestellt.
- Die Schulklasse reist nach dem Mittagessen zurück. Die Präsentation findet am Nachmittag in der Schule statt.

Zeit:	Aktion:	Wer:
	<u>Lektion 1</u> <ul style="list-style-type: none">• Präsentation „Graubünden Tourismus“	Lehrperson

Kontakt:

GastroSuisse
Nachwuchsmarketing
Mike Bürkli
mike.buerkli@gastrosuisse.ch
044 377 52 10

Folge auf Instagram
BERUFE HOTEL GASTRO

